

# CURRICULUM VITAE



Clerici Angela Maria  
Indirizzo Via Ai Ronchi, 424 - 22076 Mozzate (Como)  
Telefono +39 3497507958  
E-mail clericiangela@gmail.com  
Siti web <http://www.fitnessalfemminile.it>

nazionalità Italiana

Data di nascita 18/08/1972

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 1992-1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo Editoriale Sirio S.R.L.
- Tipo di azienda o settore Editoria
  - Tipo di impiego Segretaria di Redazione
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile di alcune Testate Del Gruppo Sirio
  
- Date (da – a) 1996 - 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ACADEMY S.R.L.
- Tipo di azienda o settore Centro Fitness E Benessere
  - Tipo di impiego COTITOLARE
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile Gestione Corsi Fitness  
Responsabile Scuola di Danza  
Responsabile Sala Attrezzi  
Responsabile Amministrativo  
Reception - Vendite

- Date (da – a) 2011 -2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro LIFENESS - MOZZATE
  - Tipo di azienda o settore Centro Fitness e Benessere
  - Tipo di impiego ISTRUTTRICE
  - Principali mansioni e responsabilità Corsi fitness: back school, pilates
- 
- Date (da – a) 2012 -2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO RASIA DAL POLO MARIO & MARCO
  - Tipo di azienda o settore Odontoiatrico
  - Tipo di impiego assistente alla poltrona
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile ufficio acquisti, responsabile sterilizzazione
- 
- Date (da – a) 2014 a oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro MOVE IT - MOZZATE
  - Tipo di azienda o settore Centro Fitness e Benessere
  - Tipo di impiego ISTRUTTRICE
  - Principali mansioni e responsabilità Corsi fitness: back school, pilates
- 
- Date (da – a) 2015 a oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO DENTISTICO GIUSEPPE POLI
  - Tipo di azienda o settore Odontoiatrico
  - Tipo di impiego assistente alla poltrona

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1986 -1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO PREALPI SARONNO  
VIA S.FRANCESCO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Tecnica Commerciale, Diritto, Economia Aziendale
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura INGLESE  
scolastico
- Capacità di scrittura scolastico
- Capacità di espressione orale scolastico

- Diplomi e Master Diplomi conseguiti nelle federazioni con vari livelli.  
Federazioni riconosciute dal CONI quali:

Federazione Italiana Fitness, Fif 1 °livello

Federazione italiana Fitness, Fif 2 °livello

Professione Fitness US ACLI diploma di istruttore (collaborando 7 anni con il Dott. Lanzani Alessandro presidente della scuola di professione fitness, medico sportivo ed Ortopedico, nel mio centro Fitness come direttore sanitario.

Diploma dall' International Federation of Bodybuilding (IFBB)

Diploma Accademia Olimpia Con il Dott. Massimo Spattini.

Master in alimentazione e integrazione alimentare Accademia Olimpia

Istruttore di spinning WBN

Professionista specializzata in stretching, mat work, power yoga, yoga antalgico;  
esperta nel riequilibrio posturale, trattamenti per cervicalgie, dolori di schiena, sciatalgie.

Body pump , gag, e la creatività mi ha portato ad "inventare" il *bike power step* allenamento a circuito completo sia come attività cardiovascolare che tonificazione .

15 Anni collaboratrice di Roberto Eusebio, Campione Nazionale Assoluto di Fitness, professionista fitness, preparatore atletico, personal trainer, athletic coaching.

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*"Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra con collaboratori e nel contatto con la gente"*

*Persona dinamica corretta, puntuale e di fiducia.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Gestione autonoma e precisione nel coordinare il lavoro.  
Gestione e amministrazione completa di attività commerciali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*(computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.)*

Conoscenze informatiche e utilizzo programmi windows, word, excel,  
programmi gestionali imprese.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
non elencate prima**

Insegnante corsi, personal trainer, coaching, fitness consulting, call center,  
ufficio vendite.

**PATENTE O PATENTI**

A e B

in fede

Angela Maria Clerici